

# 図書館年報



平成25年度  
(2013.4~2014.3)

三郷町立図書館

# 目 次

I. 三郷町及び図書館の概要	
1. 三郷町の概要	1
2. 図書館活動の歩み	1
3. 施設の概要	2
4. 運営方針	2
5. 館の特色	3
6. 職員構成	3
7. 予算及び決算	3
II. 図書館サービスの概要	
1. 資料提供サービス	4
2. 定例行事	5
3. 資料の分類等	5
4. 資料収集方針	6
III. 図書館資料	
1. 分類別蔵書数	8
2. 分類別貸出冊数	9
3. 年間受入新聞種数	9
IV. 利用状況	
1. 月別入館者／開館日数／貸出人数	10
2. 月別貸出冊数	10
3. 住所別貸出冊数	11
4. 相互貸借の状況	12
5. 予約・リクエスト状況	13
6. 団体登録	13
7. 地区別登録者数	14
8. 年齢別登録者数	14
9. 実績比率	15
10. 視聴覚室・会議室利用状況	15
11. 複写サービス	15
12. レファレンスサービス	15
13. インターネットサービス	15
14. 生涯学習室利用状況	15
V. 行事	
1. 図書館主催行事	16
2. コンサート	16
3. ボランティア	17
4. 日曜日のおはなし会	17
5. 土曜の午後のおはなし会	17

6. ブックスタート . . . . .	17
7. ゆりかごおはなし会 . . . . .	17
8. 上映会 . . . . .	18
9. 定期的講演会 . . . . .	18
◎三郷町立図書館雑誌目録 . . . . .	19～23
◎三郷町立図書館条例 . . . . .	24
◎三郷町立図書館条例施行規則（様式省略）	25～30

# I. 三郷町及び図書館の概要

## 1. 三郷町の概要

三郷町は、奈良県の北西部に位置し、奈良県と大阪府の府県境にあり、人口23,166人（H26.4.1現在）、面積8.8平方キロメートル、町の中心から東西およそ2kmで大阪府柏原市と斑鳩町に入るといふ小さな町です。

大阪からの交通の便が大変良く、大阪市内のビジネス街から電車で40～50分ということから昭和35年から宅地開発が進み、大阪のベッドタウンとして人口が急増してきました。また、町の北西に金剛生駒紀泉国定公園の信貴山があり、「朝護孫子寺」・「農業公園信貴山のどか村」などの観光地を中心に年中多くの観光客が訪れています。

## 2. 図書館活動の歩み

昭和60年	7月	三郷町コミュニティセンター図書室設置
平成元年	2年	2回の住民意識調査で図書館の設置希望が多数を占める
平成3年	10月	図書館建設にむけて、文化振興課内に準備担当事務局を置き、助役を座長に、収入役・教育長・関係部長を委員に据え総数9名による「図書館建設準備会」を発足させる
平成4年	3月	「図書館建設準備会」による建設報告書を提出
平成5年	5月	三郷町議会内に「図書館建設特別委員会」設置
平成5年	9月	三郷町立図書館基本構想作成
平成6年	3月	近鉄信貴山下駅前を図書館建設場所として提案 町議会で上記提案を了承
平成6年	4月	図書館建設予定地の用地買収（先行取得）業務開始
平成8年	3月	図書館建設予定地の用地買収完了
平成8年	8月	図書館建設工事起工
平成9年	10月	三郷町図書館条例施行
平成9年	12月	図書館建設工事建物部分完成
平成10年	2月	図書館建設工事竣工
平成10年	3月22日	三郷町立図書館開館
平成10年	11月	上映会開始
平成13年	2月1日	来館者100万人突破
平成14年	4月	ブックスタート事業開始・本の森探検隊開始
平成14年	10月	ブックリサイクル事業開始
平成15年	4月	ティーンズコーナー設置
平成15年	10月	図書館システム入替
平成15年	11月	ネットおよびモバイルによる蔵書検索・予約延長可能 ホームページ開設。レファレンスコーナー設置
平成16年	6月8日	来館者200万人突破
平成18年	1月1日	土曜日の閉館時間が17時から19時までに延長
平成18年	4月1日	貸出の対象を町内住民及び在勤・在学の方に変更する
平成19年	4月1日	武鹿文庫設置

平成19年10月 三郷町立図書館開館10周年記念  
「武鹿悦子講演会」「末崎茂樹原画展」開催

平成20年 8月21日 来館者300万人突破

平成23年11月 図書館システム入替

平成24年 4月 「平成24年度子どもの読書活動優秀実践図書館」  
文部科学大臣賞受賞

平成25年 8月17日 来館者400万人突破

### 3. 施設の概要

- 【館名】 三郷町立図書館
- 【所在地】 〒636-0812  
奈良県生駒郡三郷町勢野西1丁目4番4号
- 【電話番号】 0745-33-3030
- 【FAX番号】 0745-33-3188
- 【図書館HPアドレス】 <http://www.lib.sango.nara.jp/>
- 【休館日】 ・毎週水曜日・国民の祝日・年末年始（12月29日～1月3日）  
・館内整理日（毎月第1月曜日（1月を除く。）及び1月4日。ただし、当該月曜日が他の休館日に当たるときは、第2月曜日とし、1月4日が他の休館日に当たるときは、1月5日とする。）  
・特別整理期間（毎年14日以内で委員会の定める日）
- 【開館時間】 平日及び土曜日 9時30分～19時  
日曜日 9時30分～17時  
（但し、開架室以外の図書館施設の利用は、9時30分～18時30分）

#### 【構造・面積他】

用地面積	3808.62㎡
建築面積	2036.01㎡
延床面積	5075.90㎡
各階床面積	地階 1, 173.72㎡ 1階 1, 916.31㎡ 2階 1, 985.87㎡
駐車場（第1・2）	57台（40台+17台）
構造	鉄筋コンクリート造 一部鉄骨鉄筋コンクリート造 一部鉄骨造
総事業費	2,963,553千円

### 4. 運営方針

三郷町の生涯学習推進のための基盤施設として、住民の生涯学習に対するニーズに応えるべく、住民の文化の創造・発展を支援し、住民の求める情報を可能な限り提供できる情報発信基地として図書館を位置づける。そのために資料及び情報を収集、整備、保存し提

供する。

また、余暇の増大、高齢化社会の到来、学校完全5日制に対応して、図書館を生涯学習の拠点とし、小さい子どもからお年寄り、あるいは、ハンディキャップを持つ方にも、やさしさのある、誰でもが気軽に利用できる、住民相互のふれあいを創り出し、憩いのある場とする。

## 5. 館 の 特 色

- (1) 奈良県のみならず、近畿2府4県及び三重県、福井県の一部の90%以上の府縣市町村史を収集。
- (2) 人権問題・同和問題の収集。
- (3) 個人の寄贈による記念文庫（桐陰文庫・武鹿文庫）を持つ。
- (4) 利用には、貸出点数を制限しない。（一部除外資料有り）

## 6. 職 員 構 成（平成26年4月1日現在）

職 名	館 長	補 佐	事 務	司 書	臨時職員(常勤)	臨時職員(非常勤)
人 数	1	1	1	0	3	6
司書資格	無	有	無	—	有	有

## 7. 予 算 及 び 決 算

単位（千円）

年		平成25年度		平成26年度	
項目		決算額	%	当初予算額	%
一般会計(a)		8,465,985		8,710,000	
教育費(b) [b/a%]		826,600	9.8	2,123,898	24.4
図 書 館 費	総 額 (c) [c/b%]	76,888	9.3	76,298	3.6
	資 料 費 (d) [d/c%]	10,485	13.6	10,600	13.9
	内 函書費	8,189		8,000	
	雑誌・新聞費	1,486		1,600	
	視聴覚資料費	810		1,000	
	人件費(e) [e/c%]	35,858	46.6	33,865	44.4
その他の経費(f) [f/c%]		30,545	39.8	31,833	41.7

## Ⅱ. 図書館サービスの概要

### 1. 資料提供サービス

#### (1) 貸出

- ① 対象者 町内在住及び在勤・在学者
- ② 貸出冊数 制限無し（視聴覚資料・雑誌・コミックは除く）
- ③ 貸出期間 図書：2週間、視聴覚資料：1週間

#### (2) レファレンスサービス（参考業務）

口頭・電話・文書で寄せられる質問に対し、図書館資料に基づいて回答したり、三郷町立図書館に所蔵していない資料に対しては、所蔵館に照会のうえ回答する。

#### (3) コピーサービス（資料の複写）

図書館資料について、著作権法の範囲内で複写に応じる。

#### (4) 予約・リクエストサービス

貸出中の資料については予約の処理（予約サービス）をし、未所蔵の資料については、収集方針に照らし、購入及び相互貸借等により利用要求に応える。（リクエストサービス）

尚、リクエストサービスについては、三郷町民のみとする。

#### (5) 対面読書サービス

視覚に障害がある方、対面読書を必要とする利用者を対象に実施する。

#### (6) 相互貸借

利用者の求めに応じ、図書館に所蔵していない資料について、他の図書館等の所蔵を調査のうえ、資料を借り受ける。

また、他の図書館からの求めに応じ、資料を貸し出す。

#### (7) 団体貸出

学校その他施設からの求めに応じ、資料を貸し出す。

## 2. 定 例 行 事

- |                     |  |
|---------------------|--|
| (1) おはなし会           | 毎週日曜日 午前10時30分から                         |
| (2) 土曜の午後のおはなし会     | 第4土曜日 午後2時から<br>(図書館ボランティアサークル「おたまじゃくし」) |
| (3) 上映会             | 毎週土曜日 午後2時から                             |
| (4) ブックスタート         | 7ヶ月児健診(保健センターにて) 隔月                      |
| (5) 七夕まつり           | 7月1日～7月7日頃                               |
| (6) 夏のつどい           | 7月下旬                                     |
| (7) 大人のためのストーリーテリング | 9月上旬                                     |
| (8) 冬のつどい           | 12月上旬                                    |
| (9) 本の森探検隊          | 7月下旬～8月末                                 |
| (10) ブックリサイクル       | 10月下旬                                    |
| (11) 図書館見学(小学1・2年生) | 6月・11月頃                                  |
| (12) ブックトーク(小学2年生)  | 11月頃                                     |
| (13) フロアーコンサート      | 年6回                                      |
| (14) ゆりかごおはなし会      | 年6回                                      |
| (15) 職業体験(インターンシップ) | 年1回                                      |
| (16) むいぐるみのおとまり会    | 年1回                                      |

## 3. 資 料 の 分 類 等

### (1) 分 類

NDC新訂9版により分類

一般書5桁・児童書3桁とする。

一般小説は「F」、絵本は「E」、紙芝居は「C」とする。

### (2) 目 録

コンピュータ目録(利用者は登録をすれば自宅等からインターネット及びモバイルで検索可能)

### (3) 別 置 記 号

R・・・参考図書	K・・・郷土資料	B・・・文庫	S・・・新書本
T・・・桐蔭文庫	Y・・・洋書	YA・・・ティーンズ	



#### 4. 資料収集方針

1. 三郷町立図書館は、図書館法に基づく公立図書館として、すべての町民の知る権利、学ぶ権利を保障するために、図書館員が総力をあげて、町民への資料提供を無料で行う。町民への資料提供は、町民の図書館に対する期待と要求にそった資料提供を前提としている。したがって、リクエストのあった資料は最大限提供するよう努める。
2. すべての町民を奉仕対象とする公立図書館として、次の目的を達成するために役立つ資料を収集する。

- (1) 町民が資料の利用を通して学び、楽しみ、豊かな生活を創造することができる。
- (2) 町民が仕事のためや社会生活を送る上で、必要な知識や情報を得ることができる。
- (3) 子どもたちが読書の喜びを発見し、情緒豊かに成長していくことができる。
- (4) 高齢者が地域社会の中で生き甲斐を持ち、社会参加することができる。
- (5) 図書館利用に障害のあるすべての人々が、平等に図書館サービスを受けることができる。
- (6) 人権を守り、差別のない地域社会を創る。
- (7) 地域社会の一員として、地域の文化や行政に関する理解を深めることができる。
- (8) 町民が、国政や地方自治など時事に関する理解を深め、行動することができる。

以上の事項を達成するために、図書に限らずあらゆるメディアによる資料を収集の対象として考える。

3. 資料収集にあたっては、「図書館の自由に関する宣言」を基本精神とし、思想・信条の自由を最大限に生かすことを次のように確認する。

- (1) 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。
- (2) 著者の思想・信条・宗教・党派的立場にとらわれて、その著作を排除することはしない。
- (3) 図書館員の偏った個人的な関心や、好みによって選択しない。
- (4) 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、資料収集の自由を放棄したり紛糾を恐れて自己規制したりしない。

これら以外に資料収集・提供に携わる図書館員は、自立規範としての「図書館員の倫理綱領」を尊重して、その職務を遂行する。

なお三郷町では、部落差別撤廃とあらゆる差別をなくすことを目指しており、当館でも人権にかかわる問題については研修を深め、資料の収集にあたる。

4. 図書館の収集した資料が、どのような思想や主義主張をもっていようと、それを図書館および図書館員が支持することを意味するものではない。  
民主主義の基本は、個々の多様性を認め合うことであり、各々の資料が表現する思想や主義主張は、一人ひとりの読者が判断するものである。
5. 資料収集にあたっては、図書館職員司書で構成された選書会議で行い、図書館館長がこれを決定する。
6. この収集方針は、図書館にとっては、資料収集の基本姿勢を不断に確かめるためにまた町民には図書館サービスの基本について理解を広げるために、常に公開し、町民の利用実態、図書館サービスの進展に合わせて、適宜改訂していくものである。  
図書館は、資料収集についての町民の意見には、謙虚に耳を傾け、誠意をもって応えるものである。

### Ⅲ. 図書館資料

#### 1. 分類別蔵書数

※「桐蔭」は桐蔭文庫・桐蔭雑誌・桐蔭洋書の総称

	分類	受入			分類変更	払出		蔵書数
		購入	寄贈	弁償		除籍	削除	
一般書	O. 総記	103	3	0	0	15	0	3,525
	1. 哲学	107	2	0	1	7	0	5,704
	2. 歴史	353	9	2	-1	330	0	11,949
	3. 社会	477	13	2	1	71	0	16,963
	4. 自然	370	6	0	1	192	0	9,550
	5. 工学	475	11	5	0	62	0	11,844
	6. 産業	127	2	2	0	17	0	3,860
	7. 芸術	271	21	1	1	3	0	12,709
	8. 語学	37	0	0	-1	3	0	2,390
	9. 文学	321	10	0	-2	41	0	20,187
	F. 小説	688	37	2	-549	113	0	16,827
	B. 文庫	446	301	8	549	60	0	19,663
	R. 参考書	16	2	0	-2	21	0	4,987
	S. 新書	81	1	1	1	6	0	4,571
	Y. 洋書	0	4	0	0	10	0	390
	K. 郷土	1	119	1	-1	12	0	3,913
	T. 桐蔭	0	0	0	1	0	0	22,360
	コミック	22	46	0	4	1	0	2,717
	地図・他	0	2	0	-2	0	0	4,370
合計	3,895	589	24	1	964	0	178,479	
児童書	分類	受入			分類変更	払出		蔵書数
		購入	寄贈	弁償		除籍	削除	
	O. 総記	35	11	0	1	50	0	436
	1. 哲学	14	0	0	0	9	0	297
	2. 歴史	108	3	0	-2	142	0	1,718
	3. 社会	129	4	0	0	134	0	1,757
	4. 自然	156	5	0	0	231	0	3,178
	5. 工学	66	3	0	0	56	0	1,133
	6. 産業	57	0	0	0	15	0	653
	7. 芸術	64	2	0	-1	28	0	1,694
	8. 語学	13	0	0	0	0	0	594
	9. 文学	219	3	0	-2	9	0	11,414
	E. 絵本	385	14	4	0	11	0	14,866
	C. 紙芝居	15	0	0	0	1	0	1,323
	R. 参考書	5	0	0	1	35	0	196
	S. 新書	48	2	1	2	2	0	2,558
Y. 洋書	0	4	0	0	0	0	517	
その他	0	0	0	0	0	0	3	
合計	1,314	51	5	-1	723	0	42,337	
視聴覚	分類	受入			分類変更	払出		蔵書数
		購入	寄贈	弁償		除籍	削除	
	C D	47	11	1	0	5	0	3,109
	L D	0	0	0	0	0	0	426
	V D	0	0	0	-1	8	0	1,765
	C T	0	0	0	0	0	0	294
	D V D	66	9	0	1	5	0	1,355
合計	113	20	1	0	18	0	6,949	
雑誌	合計	1,811	68	1	0	3,790	0	5,976
総	合計	7,133	728	31	0	5,495	0	233,741

## 2. 分類別貸出冊数

一般書	分類	貸出冊数	比率
	0. 総記	2,333	1.46
	1. 哲学	4,215	2.63
	2. 歴史	14,861	9.28
	3. 社会	10,402	6.50
	4. 自然	7,659	4.79
	5. 工学	20,707	12.94
	6. 産業	4,181	2.61
	7. 芸術	9,750	6.09
	8. 語学	1,934	1.21
	9. 文学	9,321	5.82
	F. 小説	32,056	20.03
	B. 文庫	28,290	17.68
	R. 参考書	32	0.02
	S. 新書	1,657	1.04
	コミック	12,122	7.57
	洋書	160	0.10
	郷土	273	0.17
	桐蔭	35	0.02
	その他	66	0.04
合計	160,054	100.00	

  

児童書	分類	貸出冊数	比率
	0. 総記	1,284	2.09
	1. 哲学	944	1.54
	2. 歴史	2,232	3.64
	3. 社会	1,253	2.04
	4. 自然	3,720	6.06
	5. 工学	1,476	2.41
	6. 産業	458	0.75
	7. 芸術	2,925	4.77
	8. 語学	778	1.27
	9. 文学	12,583	20.51
	S. 新書	3,409	5.56
	R. 参考書	117	0.19
	絵本	29,036	47.33
	紙芝居	1,113	1.81
	洋書	19	0.03
その他	0	0.00	
合計	61,347	100.00	

  

視聴覚	分類	貸出冊数	比率	館内利用
	C D	8,237	50.67	192
	L D		0.00	168
	V D	569	3.50	702
	C T	0	0.00	0
	D V D	7,449	45.83	1,256
合計	16,255	100.00	2,318	

  

雑誌	合計	17,229
総	合計	254,885

## 3. 年間受入新聞種数

種類	タイトル	保存年数
一般紙	朝日新聞	5年
	毎日新聞	
	読売新聞	
	産経新聞	
	日本経済新聞	
	奈良新聞	
	日本証券新聞	
	ニューヨークタイムズ	
	ジャパントゥタイムズ	
	スポーツニッポン	
児童紙	毎日小学生新聞	5年
	朝日中学生新聞	
12紙		

## IV. 利用状況

### 1. 月別入館者 / 開館日数 / 貸出人数

(単位 : 人)

年月	開館日数	入館者数	貸出人数			合計
			町内	町外(県内)	町外(県外)	
2013年4月	24	14,926	6,741	206	37	6,984
2013年5月	22	14,414	6,484	242	25	6,751
2013年6月	25	16,998	7,204	220	17	7,441
2013年7月	24	19,607	7,366	234	22	7,622
2013年8月	26	22,969	8,261	229	19	8,509
2013年9月	23	16,169	7,057	216	27	7,300
2013年10月	24	16,380	6,597	251	40	6,888
2013年11月	23	14,149	6,638	207	29	6,874
2013年12月	22	13,478	6,331	210	35	6,576
2014年1月	22	13,979	6,529	198	29	6,756
2014年2月	16	11,414	5,378	151	13	5,542
2014年3月	25	16,407	7,239	204	21	7,464
合計	276	190,890	81,825	2,568	314	84,707

### 2. 月別貸出冊数

(単位 : 冊)

年月	一般書	児童書	雑誌	視聴覚	合計	内自動貸出機	
2013年4月	13,737	4,790	1,520	1,309	21,356	2,956	13.84%
2013年5月	12,926	4,338	1,439	1,158	19,861	2,813	14.16%
2013年6月	14,310	5,127	1,558	1,296	22,291	3,210	14.40%
2013年7月	14,095	6,533	1,407	1,445	23,480	3,453	14.71%
2013年8月	15,285	8,330	1,551	1,737	26,903	3,984	14.81%
2013年9月	13,994	4,886	1,495	1,383	21,758	2,565	11.79%
2013年10月	13,305	4,043	1,392	1,285	20,025	2,268	11.33%
2013年11月	12,675	4,780	1,452	1,144	20,051	2,455	12.24%
2013年12月	12,648	5,095	1,402	1,256	20,401	2,683	13.15%
2014年1月	12,430	4,568	1,379	1,307	19,684	2,348	11.93%
2014年2月	10,888	3,647	1,057	1,245	16,837	1,930	11.46%
2014年3月	13,761	5,210	1,577	1,690	22,238	2,870	12.91%
合計	160,054	61,347	17,229	16,255	254,885	33,535	13.16%

### 3. 住所別貸出冊数

地域名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
町内	20,704	19,233	21,641	22,828	26,289	21,177	19,326
斑鳩町	38	103	88	97	76	58	106
生駒市	5	1	7	9	3	11	15
王寺町	54	61	50	41	71	60	75
香芝市	7	6	12	9	8	9	9
葛城市	0	0	0	0	0	0	0
河合町	3	7	16	15	18	16	22
上牧町	81	64	52	74	39	17	24
広陵町	36	37	17	9	12	30	32
平群町	168	153	234	198	205	165	169
その他の県内	182	139	137	161	141	171	170
県外	78	57	37	39	41	44	77
合計	21,356	19,861	22,291	23,480	26,903	21,758	20,025

地域名	11月	12月	1月	2月	3月	合計	地域貸出比率(%)
町内	19,472	19,728	19,089	16,420	21,528	247,435	97.08
斑鳩町	92	92	59	61	127	997	0.39
生駒市	2	0	4	4	4	65	0.03
王寺町	58	67	73	46	66	722	0.28
香芝市	5	9	3	1	2	80	0.03
葛城市	0	0	0	0	0	0	0.00
河合町	20	21	13	9	6	166	0.07
上牧町	34	86	44	32	43	590	0.23
広陵町	17	13	25	22	27	277	0.11
平群町	143	187	184	131	202	2,139	0.84
その他の県内	120	127	128	87	174	1,737	0.68
県外	88	71	62	24	59	677	0.27
合計	20,051	20,401	19,684	16,837	22,238	254,885	100.00

#### 4. 相互貸借の状況

県内図書館	貸出数	借受数
安堵町立図書館	3	0
斑鳩町立図書館	21	34
生駒市図書館	44	21
宇陀市立中央図書館	11	1
王寺町立図書館	40	12
大淀町立図書館	1	0
葛城市立図書館	16	1
橿原市立図書館	5	7
香芝市民図書館	37	6
河合町立図書館	17	5
川西町立図書館	0	2
上牧町立図書館	3	7
広陵町立図書館	8	4
五條市立図書館	6	0
御所市立図書館	5	1
桜井市立図書館	0	3
下市町立図書館	4	1
田原本町立図書館	28	10
天理市立図書館	2	1
奈良県立図書館情報館	84	59
奈良市立図書館	51	11
平群町立図書館	116	24
大和郡山市立図書館	8	3
大和高田市立図書館	17	3
その他	3	0
合 計	530	216

県外図書館	貸出数	借受数
和泉市立図書館	0	1
茨木市立図書館	0	2
大阪府立中央図書館	0	10
大阪府立中之島図書館	0	0
河内長野市立図書館	0	1
京都市中央図書館	1	0
京都府立図書館	1	0
栗東市立図書館	1	0
国立国会図書館	0	1
堺市立図書館	0	5
滋賀県立図書館	0	1
四条畷市立図書館	0	1
島根県立図書館	0	1
吹田市立図書館	0	1
洲本市立図書館	30	0
泉南市立図書館	0	1
大東市立図書館	0	1
高槻市立図書館	0	1
鳥取県立図書館	0	1
豊中市立図書館	0	1
直方市立図書館	3	0
長野県立図書館	0	1
寝屋川市立図書館	0	1
羽曳野市立図書館	0	1
枚方市立図書館	0	4
広島県立図書館	0	1
福岡市立図書館	1	0
箕面市立図書館	0	2
横浜市立図書館	0	1
和歌山県立図書館	0	0
	37	40

大 学	貸出数	借受数
藍野大学	0	1
大阪国際大附属図書館	0	1
杏林大学	0	1
摂南大学	0	1
新潟産業大附属図書館	0	1
合 計	0	5

総合計		
	貸出数	借受数
県内図書館	530	216
県外図書館	37	40
大 学	0	5
	567	261

## 5. 予約・リクエスト状況

年月	予約	リクエスト	合計
2013年4月	1,687	76	1,763
2013年5月	1,511	74	1,585
2013年6月	1,690	80	1,770
2013年7月	1,804	73	1,877
2013年8月	1,821	86	1,907
2013年9月	1,873	99	1,972
2013年10月	1,742	60	1,802
2013年11月	1,859	109	1,968
2013年12月	1,615	70	1,685
2014年1月	1,799	77	1,876
2014年2月	1,364	72	1,436
2014年3月	1,575	86	1,661
合計	20,340	962	21,302

### リクエスト内訳

受付冊数	購入冊数	他館借受
962	691	261

## 6. 団体登録

	団体数	貸出冊数
小学校	2	1,562
高校	1	48
幼稚園・保育園	2	266
ボランティア	1	40
町内施設	6	1,277
合計	12	3,193

※25年度に利用のあった団体のみを掲載しています。



## 7. 地区別登録者数

地区名	登録人数	登録率(%)
信貴ヶ丘	768	7.15
信貴山東	35	0.33
信貴山西	24	0.22
南畑	25	0.23
城山台	1,553	14.46
勢野	3	0.03
勢野西	651	6.06
勢野東	1,029	9.58
勢野北	860	8.01
立野北	1,712	15.94
立野南	1,391	12.95
東信貴ヶ丘	637	5.93
美松ヶ丘西	481	4.48
美松ヶ丘東	534	4.97
三室	553	5.15
夕陽ヶ丘	298	2.78
町内合計	10,554	98.29
町外(県内)	166	1.55
町外(県外)	18	0.17
町外合計	184	1.71
総合計	10,738	100.00

## 8. 年齢別登録者数

年齢	男性	女性	合計	比率(%)
0～6	108	120	228	2.12
7～12	386	417	803	7.48
13～15	298	287	585	5.45
16～18	250	273	523	4.87
19～29	578	843	1,421	13.23
30～39	448	1,043	1,491	13.89
40～49	588	1,087	1,675	15.60
50～59	386	633	1,019	9.49
60～69	646	931	1,577	14.69
70～99	745	671	1,416	13.19
合計	4,433	6,305	10,738	100.00

9. 実績比率 人口:23,166人(平成26年4月1日現在)

町民一人あたりの貸出冊数	10.68	町内貸出冊数／人口【冊／人】
		247,435 ÷ 23,166
登録率(町内)	45.56	町内登録者数／人口【%】
		10,554 ÷ 23,166
実績貸出冊数(町内)	23.44	貸出冊数／登録者数(町内)【冊／人】
		247,435 ÷ 10,554
実績貸出冊数(全体)	23.74	貸出冊数／登録者数(全体)【冊／人】
		254,885 ÷ 10,738
蔵書回転率	1.09	貸出冊数／蔵書冊数【回】
		254,885 ÷ 233,741
町民一人あたりの蔵書数	10.09	蔵書冊数／人口【冊／人】
		233,741 ÷ 23,166

10. 視聴覚室・会議室利用状況

	利用回数
視聴覚室	122
会議室1	97
会議室2	28
会議室3	29
団体活動室	31
生涯学習室	167
録音室	3

11. 複写サービス(枚)

モノクロ	カラー
4,396	181

12. レファレンスサービス(件)

記録あり	記録なし
6	450

13. インターネットサービス(人)

2110
------

14. 生涯学習室利用状況

	開室日数	席数	利用人数
2013年4月	11	396	46
2013年5月	12	432	97
2013年6月	14	504	118
2013年7月	15	540	164
2013年8月	26	936	270
2013年9月	9	324	76
2013年10月	13	468	83
2013年11月	12	432	65
2013年12月	12	432	94
2014年1月	8	288	79
2014年2月	9	324	75
2014年3月	14	504	54
合計	155	5580	1221

## V. 行事

### 1. 図書館主催行事(上映会・コンサートを除く)

年月日	行事	出演	場所	人数
平成25年7月20日(土) から 平成25年8月25日(日)	本の森探検隊	参加対象:町内小学生	図書館	120
平成25年7月28日(日) 14:00~	夏のつどい	出演:おたまじゃくし	視聴覚室	69
平成25年10月22日(火) 10:30~	大人のためのストーリーテリング	出演:おたまじゃくし	視聴覚室	30
平成25年10月27日(日) から 平成25年10月29日(火) 9:30~17:00	ブックリサイクル		会議室3	969
平成25年12月15日(日) 14:00~	冬のつどい	出演:おたまじゃくし	視聴覚室	61
平成26年1月18日(土) から 平成26年1月19日(日)	第3回 むいぐるみの としょかんおとまり会	参加対象:町内在住 の子ども	図書館	15
平成26年3月30日(日) 14:00~	図書館講演会 「イースター島のモアイと自然環 境」	講師:印東 道子	視聴覚室	30

### 2. コンサート

日時	名称	出演	場所	人数
平成25年 4月27日(土)	フロアーコンサート	ブルースカイ	開架室内	36
平成25年 6月22日(土)	フロアーコンサート	ブルースカイ	開架室内	33
平成25年 8月24日(土)	フロアーコンサート	ブルースカイ	開架室内	45
平成25年 9月 8日(日)	大正琴コンサート	あじさいグループ	視聴覚室	172
平成25年10月26日(土)	フロアーコンサート	ブルースカイ	開架室内	29
平成25年11月17日(日)	ギター演奏会	ドルチェ	視聴覚室	80
平成25年12月28日(土)	フロアーコンサート	ブルースカイ	開架室内	41

### 3. ボランティア

グループ名	活動内容
ストーリーテリングの会 おたまじゃくし	・夏・冬をつどい(年2回) ・土曜の午後のおはなし会(月1回) ・おとなのためのストーリーテリング(年1回)
グループ明音	・録音資料の作成 ・対面朗読サービス
ブルースカイ	・フロアーコンサート(隔月)
井口 ヨウ子(個人)	・ゆりかごおはなし会(隔月)
篠原 勲(個人)	・図書館上映会(週1回)
杉本 與志雄(個人)	・四国八十八ヶ所講演会(年2回)

### 4. 日曜日のおはなし会

年月	回数	参加人数		
		子供	大人	合計
平成25年 4月	4	48	12	60
平成25年 5月	4	34	6	40
平成25年 6月	5	82	10	92
平成25年 7月	3	49	8	57
平成25年 8月	4	49	8	57
平成25年 9月	5	61	12	73
平成25年10月	4	36	3	39
平成25年11月	4	44	4	48
平成25年12月	3	36	5	41
平成26年 1月	4	64	7	71
平成26年 2月	3	63	5	68
平成26年 3月	5	48	2	50
合計	48	614	82	696

### 5. 土曜の午後のおはなし会

年月日	参加人数		
	子供	大人	合計
平成25年 4月27日	7	2	9
平成25年 5月25日	10	4	14
平成25年 6月22日	11	7	18
平成25年 8月24日	9	6	15
平成25年 9月28日	6	0	6
平成25年 10月26日	6	3	9
平成25年 11月30日	5	2	7
平成26年 1月25日	2	0	2
平成26年 2月15日	6	3	9
平成26年 3月22日	7	2	9
合計	69	29	98

### 6. ブックスタート

年月日	対象人数	参加人数
平成25年 5月14日	31	31
平成25年 7月 2日	30	27
平成25年 8月20日	41	36
平成25年 10月 8日	32	32
平成25年 12月10日	22	16
平成26年 1月28日	31	28
平成26年 3月18日	27	25
合計	214	195

### 7. ゆりかごおはなし会

年月日	参加人数
平成24年 5月28日	16
平成25年 7月23日	39
平成25年 9月24日	24
平成25年 11月26日	22
平成26年 1月28日	25
平成26年 3月25日	22
合計	148

## 8. 上映会

上映日	内 容	人 数	月別人数
4月6日	鉄道員(ぼっぼや)	57	241
4月13日	あかりの里	60	
4月20日	静かなる男	52	
4月27日	地獄門	72	
5月11日	男はつらいよ 寅次郎わが道をゆく	65	175
5月18日	破れ太鼓	55	
5月25日	ステイング	55	
6月1日	蒲田行進曲	67	298
6月8日	あにいもうと	58	
6月15日	俺たちは天使じゃない	47	
6月22日	安城家の舞踏会	65	
6月29日	たそがれの維納(ウィーン)	61	
7月6日	男はつらいよ 噂の寅次郎	66	
7月13日	善魔	67	
7月20日	外人部隊	53	186
8月3日	8月の狂詩曲(ラブソディー)	119	335
8月10日	硫黄島からの手紙	78	
8月17日	異人たちとの夏	69	
8月31日	ラスト・サムライ	69	
9月7日	男はつらいよ 翔んでる寅次郎	80	189
9月21日	あの夏、いちばん静かな海	60	
9月28日	運動靴と赤い金魚	49	
10月5日	12人の優しい日本人	45	215
10月12日	戦争と平和	67	
10月19日	カルメン故郷に帰る	60	
10月26日	女だけの都	43	
11月2日	男はつらいよ 寅次郎春の夢	63	216
11月9日	河内山宗春(こうちやまそうしゅん)	48	
11月16日	雨に唄えば	54	
11月30日	我が家は楽し	51	
12月7日	愛妻物語	50	136
12月21日	おもひでぼろぼろ	31	
12月28日	OK牧場の決斗	55	
1月11日	寅次郎ハイビスカスの花	70	202
1月18日	細雪	81	
1月25日	心の旅	51	
2月1日	警察日記	70	149
2月8日	釣りバカ日誌	48	
2月15日	会議は踊る	31	
3月1日	男はつらいよ 寅次郎かもめ歌	75	335
3月8日	ハリーとトント	50	
3月15日	駅前旅館	77	
3月22日	マイ・フェア・レディ	71	
3月29日	一人息子	62	
	合計		2677

## 9. 定期的講演会

四国八十八ヶ所修業の旅(全2回)			
8月24日	四国八十八ヶ所修業の旅①ー徳島県・高知県	13	25
9月14日	四国八十八ヶ所修業の旅②ー愛媛県・香川県	12	
	合計		25

# 三郷町立図書館雑誌目録

平成25年度版

	合計	購入	寄贈
タイトル数	122	116	6

	タイトル	刊別	保存年数	備考
1	アエラ	週刊	3年	
2	アサヒカメラ	月刊	3年	
3	アスキーPC	月刊	1年	2013年8月号で休刊
4	アニメージュ	月刊	1年	
5	あまから手帖	月刊	1年	
6	いきいき	月刊	1年	
7	一枚の繪	月刊	3年	
8	イングリッシュ・ジャーナル	月刊	3年	
9	ウエッジ	月刊	1年	
10	美しいキモノ	季刊	3年	
11	エッセ	月刊	3年	
12	エクラ	月刊	3年	
13	エデュー	月刊	3年	
14	NHKきょうの健康	月刊	3年	
15	NHKきょうの料理	月刊	3年	
16	NHK趣味の園芸	月刊	3年	
17	NHK将棋講座	月刊	3年	2010年11月号より
18	オール讀物	月刊	3年	
19	オッジ	月刊	1年	
20	オレンジページ	月2回	1年	
21	オレンジページクッキン！	その他	1年	
22	音楽の友	月刊	3年	
23	家庭画報	月刊	3年	
24	関西ウォーカー	週刊	1年	
25	関西のつり	月刊	1年	
26	キネマ旬報	月2回	3年	
27	暮らしの手帖	隔月	3年	
28	暮らしの手帖別冊	その他	3年	
29	クレア	月刊	2年	
30	クロワッサン	月2回	1年	
31	芸術新潮	月刊	3年	
32	月刊おひさま	隔月	3年	2010年4月号より隔月刊
33	月刊かがくのとも	月刊	永年	
34	月刊碁ワールド	月刊	3年	
35	月刊自家用車	月刊	1年	

	タイトル	刊別	保存年数	備考
36	月刊たくさんのふしぎ	月刊	永年	
37	月刊ニュースがわかる	月刊	3年	
38	月刊大和路ならら	月刊	5年	
39	現代の図書館	季刊	永年	47号4巻(2010.2)より
40	県民だより奈良	月刊	1年	寄贈 点字雑誌
41	健康	月刊	1年	2013年12月号より
42	こどものとも	月刊	永年	
43	こどものとも0. 1. 2	月刊	永年	
44	子どもの本棚	月刊	3年	
45	ゴルフダイジェスト	月刊	1年	
46	サイタ	月2回	1年	
47	サッカーマガジンゾーン	月刊	1年	2014年1月号より
48	サライ	月刊	3年	2009年10月号より月刊誌へ
49	サンデー毎日	週刊	1年	
50	週刊朝日	週刊	1年	
51	週刊エコノミスト	週刊	1年	
52	週刊サッカーマガジン	週刊	1年	2013年11月12日号で休刊
53	週刊新潮	週刊	1年	
54	週刊ダイヤモンド	週刊	1年	
55	週刊東洋経済	週刊	1年	
56	週刊文春	週刊	1年	
57	週刊ベースボール	週刊	1年	
58	小説新潮	月刊	3年	
59	小説すばる	月刊	3年	
60	小説ノン	月刊	3年	
61	聖徳	季刊	永年	寄贈
62	新潮	月刊	3年	
63	新潮45	月刊	3年	
64	JR時刻表	月刊	1年	
65	スクリーン	月刊	3年	
66	すてきな奥さん	月刊	3年	
67	すてきにハンドメイド	月刊	3年	旧誌名「NHKおしゃれ工房(2010.3月まで)」
68	世界	月刊	3年	
69	セル	季刊	1年	寄贈
70	ダ・ヴィンチ	月刊	3年	



	タイトル	刊別	保存年数	備考
71	旅の手帖	月刊	3年	
72	短歌	月刊	3年	
73	ダンチュウ	月刊	1年	
74	チイサイ・オオキイ・ヨワイ・ツヨイ	季刊	3年	
75	ちいさなかがくのとも	月刊	永年	
76	中央公論	月刊	3年	
77	鉄道ジャーナル	月刊	3年	
78	テニスマガジン	月刊	1年	
79	点字ジャーナル	月刊	1年	点字雑誌
80	点字毎日	週刊	1年	点字雑誌
81	陶工房	季刊	3年	
82	図書	月刊	1年	寄贈
83	図書館雑誌	月刊	永年	
84	波	月刊	1年	寄贈
85	日経おとなのOFF	月刊	3年	2010年5月号より
86	日経PCビギナーズ	月刊	1年	2013年10月号で休刊
87	日経PC21	月刊	1年	2013年11月号より
88	日経ビジネス	週刊	1年	
89	日経マネー	月刊	1年	
90	日本児童文学	隔月	5年	
91	ニューズウィーク日本版	週刊	1年	
92	ニュートン	月刊	3年	
93	ノジュール	月刊	3年	
94	ノンノ	月刊	1年	2010年11月号より月刊
95	パープル	月刊	3年	
96	俳句	月刊	3年	
97	パッチワーク通信	隔月	3年	
98	ピーエイチピー	月刊	1年	
99	ビーパル	月刊	1年	
100	美術手帖BT	月刊	3年	
101	ビッグ・トゥモロー	月刊	1年	
102	ひよこクラブ	月刊	1年	2011年5月号から
103	婦人公論	月2回	1年	
104	婦人之友	月刊	1年	
105	部落解放	月刊	永年	寄贈



○三郷町立図書館条例

平成9年9月30日

条例第27号

(設置)

**第1条** 図書館法(昭和25年法律第118号。以下「法」という。)第10条の規定に基づき、図書、記録その他必要な資料を収集、整理及び保存して、町民の利用に供し、その教養、調査、研究、レクリエーション等に資することを目的として、本町に図書館を設置する。

(名称及び位置)

**第2条** 図書館の名称及び位置は次のとおりとする。

名 称	位 置
三郷町立図書館	奈良県生駒郡三郷町勢野西1丁目4番4号

(職員)

**第3条** 図書館に館長、専門的職員その他必要な職員を置く。

(管理)

**第4条** 図書館は、三郷町教育委員会(以下「委員会」という。)が、これを管理する。

(使用料)

**第5条** 図書館の生涯学習室、視聴覚室及び会議室を使用しようとする者は、別表に掲げる使用料を納めなければならない。

2 町長は、特別の理由があると認めるときは、前項の使用料を減免することができる。

3 既納の使用料は、還付しない。ただし、委員会が特に必要があると認めるときは、この限りではない。

(町の出版物の納入)

**第6条** 町(行政委員会及び教育機関を含む。)において発行する出版物は、直ちに無償にて2部を図書館に納入しなければならない。

(利用者の秘密を守る義務)

**第7条** 図書館は、資料の提供活動等を通じて知り得た利用者の秘密を漏らしてはならない。

(委任)

**第8条** この条例の施行について必要な事項は、委員会が規則で定める。

付 則

この条例は、平成9年10月1日から施行する。

付 則(平成14年12月18日条例第46号)

この条例は、公布の日から施行する。

付 則(平成17年12月26日条例第35号)

この条例は、平成18年1月1日から施行する。

○三郷町立図書館条例施行規則

平成9年10月1日  
教委規則第5号

(目的)

**第1条** この規則は、三郷町立図書館条例（平成9年9月三郷町条例第27号。以下「条例」という。）第8条の規定に基づき、三郷町立図書館（以下「図書館」という。）の管理運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

(事業)

**第2条** 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第3条の規定により、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料（法第3条第1号に掲げる図書館資料をいう。以下同じ。）の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の貸出し
- (3) 読書案内
- (4) 参考業務
- (5) 読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の主催及び奨励
- (6) 館報その他の読書資料の発行及び頒布
- (7) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供
- (8) 他の図書館、学校、公民館、研究機関等との連絡及び協力
- (9) 町内学校図書館との連絡提携
- (10) 読書団体との連絡及び協力並びに当該団体の活動の促進
- (11) 郷土資料の収集及び提供
- (12) その他図書館の運営及び目的達成のために必要な事業

(開館時間)

**第3条** 図書館の開館時間は、次のとおりとする。ただし、三郷町教育委員会（以下「委員会」という。）が必要と認めるときは、これを変更することができる。

平日及び土曜日	午前9時30分から午後7時まで
日曜日及び12月28日	午前9時30分から午後5時まで

(休館日)

**第4条** 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、委員会が特に必要があると認めるときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 毎週水曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（その日が水曜日に当たるときは、その翌日）
- (3) 12月29日から翌年の1月3日まで
- (4) 館内整理日（毎月第1月曜日（1月を除く。）及び1月4日。ただし、当該月曜日が他の休館日に当たるときは、第2月曜日とし、1月4日が他の休館日に当たるときは、1月5日とする。）
- (5) 特別整理期間（毎年14日以内で委員会の定める日）

(入館の制限)

**第5条** 委員会は、次の各号のいずれかに該当する者に対して図書館への入館を拒否し、又は退去を命ずることができる。

- (1) 公益の維持管理を妨げる者
- (2) 施設又は資料の保全に支障がある行為を行う者
- (3) 集団的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織及びその構成員
- (4) その他管理上支障があると認める者

(入館者の遵守事項)

**第6条** 入館者は、図書館内において次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 所定の場所以外に図書館資料を持ち出さないこと。
- (2) 館内においては、静粛にし、他人に迷惑をかけること。
- (3) 所定の場所以外で火気を使用し、飲食又は喫煙をしないこと。
- (4) 自己又は他人に危害を及ぼし、若しくはそのおそれがあると認められる物を携帯するほか迷惑となる行為をしないこと。
- (5) 建物、設備、その他器具等を損傷し、又はそのおそれのある行為をしないこと。
- (6) 許可を得ないで館内及びその敷地内で広告をし、又は飲食物、その他物品を販売陳列等はしないこと。
- (7) その他委員会の指示すること。

(図書館資料の管理)

**第7条** 図書館資料の管理は、館長が行う。

- 2 図書館資料は、館長が特に貴重と認めるものを除き、すべて利用者に貸し出し、開架制を原則とする。
- 3 図書館資料の受入れは、会計年度により区分し、その所属年度は、現に受入れのあつた日の属する年度とする。図書館資料の除籍・廃棄についても同様の取扱いをするものとする。
- 4 館長は、図書館資料の受入れ、除籍・廃棄に関する基本台帳簿及び必要な補助簿等を備え、図書館資料の管理をしなければならない。ただし、消耗度の高いもの及び時期性の強いものについては、この限りではない。

(貸出しの対象者及び手続き)

**第8条** 図書の貸出しを受けることができる者は、次に掲げる者とする。

- (1) 町内に住所を有する者
  - (2) 町内に所在する事業所に勤務する者
  - (3) 町内に所在する学校に通学する者
  - (4) その他特に委員会が認めた者
- 2 図書館資料の貸出しを受けようとする者は、あらかじめ、図書館利用者カード申込書(第1号様式。以下「申込書」という。)を委員会に必要事項記入のうえ提出しなければならない。その際、住所、氏名、学校名、勤務先等を確認できる証票若しくはその写し又は委員会の指示する書類(以下「添付書類」という。)を添付しなければ

ならない。

- 3 委員会は、申込書及び添付書類の内容を審査し、申込書を提出した者が第1項各号に該当する者（以下「登録者」という。）と認めたときは、貸出登録手続きを行い、図書館利用カード（第2号様式。以下「利用カード」という。）を登録者に交付する。

（利用カードの取扱い）

**第9条** 利用カードの取扱いは、次に定めるとおりとする。

- （1）登録者が利用カードを紛失、き損、住所又は氏名等を変更したときは、速やかにその旨を届け出なければならない。
- （2）委員会は、前号の規定による届出があつたときは、利用カードの再交付を行うことができる。ただし、故意に利用カードを紛失又はき損した場合等においては、委員会は、利用カードの再交付を拒否することができる。
- （3）利用カードの再交付に係る費用は、登録者の負担とする。
- （4）利用カードは、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。

（貸出し）

**第10条** 図書館資料の貸出しを受ける者は、利用カードを提出しなければならない。

- 2 委員会は、登録者が利用カードを所持しない場合、登録者である確認の後、図書館資料の貸出しを認めることができる。
- 3 委員会は、図書館資料のうち貴重なもの、著作権法（昭和45年法律第48号）に違反するおそれのあるもの、個人の情報に関するもの等貸し出すことが不相当と認められるものについては、その貸出しを禁止することができる。
- 4 図書館資料の登録者への貸出期間は、図書については2週間以内、その他の資料については1週間以内とし、同時に貸出しを受けることができる図書館資料は、図書については制限をしないが、その他資料については10点以内とする。ただし、委員会が特に必要あると認めたときは、この限りでない。

（返納期間を過ぎた者に対する措置）

**第11条** 委員会は、図書館資料及びその他資料を期間内に返納しなかつた者に対し、その状況により一定期間図書館の利用を停止することができる。

- 2 前項の場合において、返納しなかつた者が町外に住所を有する者である場合で悪質と認められたときは、委員会は、この者の登録を抹消することができる。

（利用の制限）

**第12条** 委員会は、条例又はこの規則の規定に違反した者に対しては、図書館資料の利用を一時停止若しくは禁止し、又は退館させることができる。

（賠償の責任）

**第13条** 利用者は、その責に帰すべき理由により、図書館資料、建物、付属設備等を汚損し、破損し、又は滅失したときは、遅滞なくその顛末を事故報告書（第3号様式。）により委員会に報告し、速やかにこれを原状に復し、又はその損害を賠償しなければならない。

- 2 委員会は、汚損し、破損し、又は滅失した図書館資料、建物、付属設備等が、原状に復し、又はその損害が賠償されたとき、その確認を行い、事故報告をした利用者

事故回復確認書（第4号様式）を交付するものとする。

（図書館資料の複写）

**第14条** 図書館資料（視聴覚資料を除く。）の複写を依頼しようとする者は、図書コピー申込書（第5号様式）を委員会に提出しなければならない。

- 2 図書資料の複写は、その一部分とし、1人につき1部とする。
- 3 次の各号のいずれかに該当するときは、複写をすることができない。

（1）著作権法に違反するおそれがあると認められるもの

（2）複写により損傷を生ずるおそれがあるもの

（3）その他委員会が複写することを不相当と認めたもの

- 4 複写のための必要な経費は、複写を依頼した者の負担とする。

（図書館資料の寄贈）

**第15条** 図書館は、図書館資料の寄贈を受け、他の資料と同様の取扱いにより、一般の利用に供することができる。

- 2 図書館は、寄贈された図書館資料がやむを得ない事由により滅失し、若しくは紛失し、又は汚損し、若しくは破損したときは、その責めを負わない。

（寄贈の手続）

**第16条** 図書館に図書館資料を寄贈しようとする者は、図書館資料寄贈申込書（第6号様式）により申し出、館長の承認を得て現品を提供するものとする。

- 2 寄贈に要する経費は、寄贈者の負担とする。ただし、特に必要があると認めたときは、その経費の一部又は全部を委員会が負担することができる。

（相互貸出）

**第17条** 法の精神を踏まえ、利用者に対する図書館サービスを深めるため、図書館相互における図書館資料の相互貸出を行う。

- 2 相互貸出を行う図書館資料の範囲は、図書資料に限定する。ただし、館長が特に認める場合は、この限りでない。

- 3 図書館資料の貸出点数は、一利用につき3点以内とする。

- 4 図書館資料の貸出期間は、図書館資料の発送及び返却に要する期間を含めて30日以内とする。

- 5 相互貸出に要する経費は、すべて借受け図書館の負担とする。ただし、委員会が特に認める場合は、この限りでない。

（施設の使用）

**第18条** 図書館の図書館資料を除く館内施設（以下「施設」という。）を使用できる者は、原則として本町に居住する者に限る。ただし、委員会が特に必要と認めた者は、この限りでない。

- 2 施設を使用できる時間は、開館日の午前9時30分から午後6時30分、（日曜日及び12月28日については、午後4時30分とする。）までとする。ただし、委員会が特に認める場合は、この限りでない。

- 3 施設を使用しようとする者（以下「申請者」という。）は、使用日の属する月の3月前の初日から使用日の前日までに三郷町立図書館内施設使用申請書（第7号様式）

以下「申請書」という。)に使用施設及び設備を記入のうえ委員会に提出しなければならない。ただし、委員会が特に必要があると認めたときは、この限りでない。

4 申請者が設備を次のように使用する場合は、図書館が指定する専門技術員を設備の操作者として、申請者の負担により配置しなければならない。

- (1) 照明調光設備について、特別な配色や場面転換の要する使用
- (2) 音響設備について、特別な配線や特殊な使用方法の要する使用
- (3) 仮設電源盤を使用する場合
- (4) 委員会が特別な使用であると認められる場合

5 委員会は、申請書を受理したときは、これを審査し、相当と認めたときは申請者に対し三郷町立図書館内施設使用許可書(第8号様式)を交付する。

6 委員会は、次の各号のいずれかに該当する行為をしようとする者には、前項の使用の許可をしないものとする。ただし、委員会が特に必要と認めた場合は、この限りでない。

- (1) 商行為又はそれに類する行為
- (2) 公序良俗に反する行為又はそれに類する行為  
(使用料の減免)

**第19条** 条例第5条第2項の規定により委員会は、次の各号のいずれかに該当する場合に使用料を減免することができる。

- (1) 三郷町が主催する事業に使用するとき。
- (2) その他委員会が特に必要があると認めるとき。  
(使用料の還付)

**第20条** 条例第5条第3項ただし書の規定による使用料の還付については、次のとおりとする。

- (1) 使用者の責によらない事由により、使用することができなくなつたとき。
- (2) その他委員会が特に必要と認めたとき。  
(使用者の義務)

**第21条** 施設の使用者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

- (1) 使用許可を受けた目的以外に使用し、又は使用の権利を譲渡し、若しくは転貸しないこと。
- (2) 使用後は、直ちにその旨を委員会に届け、係員の点検を受けること。  
(その他)

**第22条** この規則に定めるもののほか、図書館の管理に関し必要な事項は、委員会館長が定める。

付 則

この規則は、平成9年10月1日から施行する。

付 則 (平成10年5月25日教委規則第3号)

この規則は、平成10年6月1日から施行する。

付 則 (平成12年8月29日教委規則第6号)

この規則は、平成12年9月1日から施行する。



付 則（平成13年3月29日教委規則第3号）

この規則は、平成13年4月1日から施行する。

付 則（平成15年1月23日教委規則第1号）

この規則は、公布の日から施行し、平成14年12月18日から適用する。

付 則（平成17年9月30日教委規則第6号）

この規則は、公布の日から施行する。

付 則（平成17年12月28日教委規則第8号）

この規則は、平成18年1月1日から施行する。ただし、第8条の改正規定は、平成18年4月1日から施行する。

付 則（平成20年3月28日教委規則第10号）

この規則は、平成20年4月1日から施行する。

付 則（平成22年2月18日教委規則第1号）

（施行期日）

1 この規則は、平成22年4月1日から施行する。

（経過措置）

2 改正後の規則第18条第3項に規定する申請書の提出は、使用日が平成22年7月1日以後の申請書について適用し、使用日が平成22年6月30日以前の申請書については、なお従前の例による。

付 則（平成23年2月1日教委規則第1号）

この規則は、平成23年5月6日から施行する。

## 三郷町立図書館

〒636-0812

奈良県生駒郡三郷町勢野西1丁目4-4

TEL 0745-33-3030  
FAX 0745-33-3188

図書館ホームページアドレス

<http://www.lib.sango.nara.jp>

携帯電話ホームページアドレス

<http://www.lib.sango.nara.jp/mobile>

三郷町ホームページアドレス

<http://www.town.sango.nara.jp>

平成26年9月発行